**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Школа №20 имени Кирилла и Мефодия»**

Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Комогорцева

**Рабочая программа**

**по курсу внеурочной деятельности**

**«Деловой английский»**

**9 класс**

Составитель:

 *Закурдаева М.В.*

Великий Новгород

2018

В соответствии с ФГОС основного общего образования.

Программа разработана в соответствии с примерной программой по английскому языку, включённой в содержательный раздел примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 года № 1/5);

на основе спецификации контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзаменапо иностранному языку.

1. **Пояснительная записка**

Рабочая программа внеурочной деятельности «Деловой английский» разработана на основе:

1. примерной программы по английскому языку, включённой в содержательный раздел примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 года № 1/5);
2. с учетом спецификации контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзаменапо иностранному языку, размещенных на сайте http://www.fipi.ru\.

В изменившихся социально-политических и экономических условиях развития нашей страны происходят значительные перемены в системе отечественного образования. Они направлены на повышение качества подготовки учащихся, формирование ключевых компетенций, среди которых в качестве важнейших, наряду с владением информационными технологиями, определено владение иностранными языками. Данный социальный заказ определил основные направления реформирования школьного языкового образования, развития научных исследований в области теории и методики обучения иностранным языкам и инновационных

процессов, происходящих в общеобразовательной школе.

В связи с этим происходит переосмысление и переоценка роли и места учебного предмета «Иностранный язык», что отражено в Федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования (ФГОС). Его отличительная особенность заключается в четком определении требований к личностным, метапредметным и предметным результатам образовательного процесса.

Более того, в современном мире получает совершенно новое развитие письменная речь. Если раньше письменные умения были необходимы, прежде всего, в области формальной и литературной коммуникации, то сегодня письмо становится столь же обыденным элементом повседневной жизни, как и телефонный разговор. Безусловно, это связано с быстрым развитием информационных технологий на фоне усиления международных связей. Половина той информации, обмен которой раньше производился с использованием телефонных звонков, сегодня передается посредством электронной почты и интерактивных систем общения (чаты). Это быстрее, экономичнее и эффективнее, особенно когда речь идет о международной коммуникации.

Второй важной проблемой в области изучения английского языка является сложность подготовки школьников к сдаче Государственной Итоговой Аттестации в 9 классе и Единого Государственного Экзамена в 11 классе. При этом желательно внедрение программ адекватной подготовки к формам итоговой аттестации не только на финальном этапе обучения, но и в процессе учебной деятельности на средней и старшей ступенях. Как показали практика первых результатов сдачи ЕГЭ и методические письма, именно раздел письма вызывает сегодня определенные сложности в понимании этого вида речевой деятельности у российских школьников.

Данная программа имеет лингвистическую направленность.

Программа внеурочной деятельности реализуется в течение 1 года в 9-х классах, (1 час в неделю, 34 учебные недели в году).

 Возраст обучающихся – 15-16 лет.

**Новизна данной программы заключается в следующем:**

1. применение в обучении творческого подхода, который позволяет развить умения свободной письменной коммуникации, не опосредованной переводом;
2. использование максимально адаптированных к повседневной жизни форм письменной коммуникации, а также тем, по которым предлагается их отработка;
3. комплексный подход к обучению, который позволяет развить не только умения в письменной речи, но и саму логику изложения и идейное мышление, что важно для развития аргументированного изложения мысли по всем предметам.

Это подтверждает актуальность развития критического мышления у современных школьников. Более того, разнообразие тем развивает межпредметные связи и формирует универсальные учебные действия. Это педагогически целесообразно, так как ведет к собственному пониманию школьником предметного содержания обучения.

**Цель и задачи.**

Основная **цель программы** состоит в системном развитии у учащихся навыков и умений в письменной речи на базе чтения, аудирования и говорения по темам, наиболее востребованным в реальных жизненных ситуациях.

Для достижения данной цели программа ставит следующие **задачи**:

***Предметные задачи:***

1. Обучить школьников различным стилям, жанрам и формам письменных высказываний.
2. Развить у изучающих английский язык умения «эффективного» чтения.
3. Научить воспринимать аутентичный текст на английском языке на слух.
4. Расширить активный и пассивный словарный запас.
5. Помочь учащимся в построении грамматических структур на иностранном языке «напрямую», избегая проведения аналогий и переводов с родного языка.

***Метапредметные задачи:***

1. Развить у учащихся навыки логического изложения мысли.
2. Развить у учащихся критическое мышление.
3. Развить у учащихся мотивацию к познанию и творчеству.
4. Актуализировать интеллектуально-творческий потенциал личности учащегося, его образовательную активность.
5. Познакомить учеников с социолингвистическими аспектами формирования тех или иных структур письменной речи в английском языке (написание письма).
6. Развить навыки быстрой письменной коммуникации в условиях международного информационного пространства путем ознакомления с основными устойчивыми словосочетаниями, употребляемыми в письме.

***Личностные задачи:***

1. Воспитать у учащихся уважение и интерес к литературным ценностям.
2. Сформировать позицию гражданина мира, понимающего и принимающего особенности социального общежития.
3. Сформировать у учащихся мотивацию к обучению и познанию.
4. Создать условия для социального, культурного и профессионального самоопределения учащегося.

**2. Личностные, предметные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности**

**Личностные результаты** включают:

• формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции; к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; формирование готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать взаимопонимания;

• формирование мотивации изучения иностранных языков и стремление к самосовершенствованию в образовательной области «Иностранный язык»;

• осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка;

• стремление к совершенствованию собственной речевой культуры в целом;

• формирование коммуникативной компетенции в межкультурной и межэтнической коммуникации;

• развитие таких качеств личности, как воля, целеустремленность, креативность, инициативность, трудолюбие, дисциплинированность;

• стремление к лучшему осознанию культуры своего народа и готовность содействовать ознакомлению с ней представителей других стран; толерантное отношение к проявлениям иной культуры; осознание себя гражданином своей страны и мира;

• готовность отстаивать национальные и общечеловеческие (гуманистические, демократические) ценности, свою гражданскую позицию.

**Метапредметные результаты** включают:

• умение планировать свое речевое и неречевое поведение;

• умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли;

• умение обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

• умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с речевой задачей для выражения коммуникативного намерения, своих чувств, мыслей и потребностей;

• умение осуществлять регулятивные действия самонаблюдения, самоконтроля, самооценки в процессе коммуникативной деятельности на иностранном языке.

**Предметные результаты** включают:

- умение делать выписки из текста;

- умение писать короткие поздравления с днем рождения и другими праздниками, выражать пожелания;

- умение писать личное письмо (расспрашивать адресата о его жизни, делах, сообщать то же самое о себе, выражать благодарность, извинения, просьбу), используя материал тем, усвоенных в устной речи, употребляя формулы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка.

**3. Содержание курса внеурочной деятельности**

**Тема 1.** Стратегия выполнения задания раздела «Письмо».Содержание экзаменационной работы. Структура написания письма, его объем. Язык и стиль личного письма. – 1 час

**Тема 2**. Структура написания письма. Адрес, дата. Обращение к адресату. Основная часть письма. Заключительная часть. Завершающая фраза, подпись. Речевые клише. – 2 часа.

**Тема 3.** Первое предложение, обращение к адресату. Речевые клише. Выполнение практических заданий. – 1 час.

**Тема 4.** Основная часть письма. Развитие умения высказывать события, происходящие в настоящее время (Present Simple, Present Perfect). Развитие умения описывать события из прошлого. Тренировка в употреблении Past Simple. Развитие умения описывать планы на будущее. Тренировка в употреблении Future Simple. Тренировка в употреблении грамматических структур в устной речи. Развитие навыка образования вопросительных предложений. Развитие умения предоставлять запрашиваемую информацию (строить ответы на вопросы). Тренировка в употреблении средств логической связи в тексте. – 9 часов.

**Тема 5**. Лексика по теме «Образование. Школа, школьная жизнь». Тренировка навыка написания письма-извинения. – 3 часа.

**Тема 6.** Лексика по теме «Интернет. СМИ. Телевидение. Книги». Тренировка навыка написания письма-приглашения. – 3 часа.

**Тема 7.** Лексика по теме «Выходные. Летние каникулы. Досуг и увлечения. Покупки». Тренировка навыка написания письма-благодарности. – 3 часа.

**Тема 8**. Лексика по теме «Спорт. Здоровый образ жизни. Проблемы молодежи». Тренировка навыка написания письма-просьбы. – 3 часа.

**Тема 9.** Лексика по теме «Путешествие. Достопримечательности». Тренировка навыка написания письма-поздравления. – 3 часа.

**Тема 10.** Лексика по теме«Праздники. Традиции. Обычаи». Тренировка навыка написания письма-информации. – 3 часа.

**Тема 11.** Лексика по теме «Семья. Члены семьи. Взаимоотношения со сверстниками ». Тренировка навыка написания личного письма. – 3 часа.

 **4. Тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов, блоков, тем | Всего, час | Количество часов | Характеристика деятельности обучающихся |
| теория | практика |
| 1 | Стратегия выполнения задания раздела «Письмо».Содержание экзаменационной работы. Структура написания письма, его объем. Язык и стиль личного письма. | 1 | 1 |  | Знакомятся со стратегией написания письма, содержанием экз. работы, стилями и жанрами письма.  |
| 2 | Структура написания письма. Адрес, дата. Обращение к адресату. Основная часть письма. Заключительная часть. Завершающая фраза, подпись. Речевые клише. | 1 | 1 |  | Знакомятся со структурой письма..  |
| 3 | Написание письма личного характера | 1 |  | 1 | Отрабатывают навык написания письма по шаблону |
| 4 | Первое предложение, обращение к адресату. Речевые клише. Выполнение практических заданий. | 1 |  | 1 | Знакомятся с речевыми клише, отрабатывают навык употребления речевых клише в различных частях письма.  |
| 5 | Основная часть письма...  | 1 | 1 |  | Выполняют тренировочные упражнения на отработку грам. структур Present Simple, Present Perfect, Past Simple, Future Simple. Отрабатывают навык задавать общие и специальные вопросы, давать ответы на них. Отрабатывают навык предоставлять запрашиваемую информацию, излагать речь логично и связно.  |
| 6 | Развитие умения высказывать события, происходящие в настоящее время (Present Simple, Present Perfect).  | 1 | 1 |  |
| 7 | Тренировка в употреблении Present Simple, Present Perfect | 1 |  | 1 |
| 8 | Развитие умения описывать события из прошлого.  | 1 | 1 |  |
| 9 | Тренировка в употреблении Past Simple.  | 1 |  | 1 |
| 10 | Развитие умения описывать планы на будущее | 1 | 1 |  |
| 11 | Тренировка в употреблении Future Simple | 1 |  | 1 |
| 12 | Тренировка в употреблении грамматических структур в устной речи. Развитие навыка образования вопросительных предложений. | 1 |  | 1 |
| 13 | Развитие умения предоставлять запрашиваемую информацию (строить ответы на вопросы). Тренировка в употреблении средств логической связи в тексте. – 9 часов. | 1 |  | 1 |
| 14 | Лексика по теме «Образование. Школа, школьная жизнь»..  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма. Проверяют письма друг друга, отмечают соблюдение структуры письма.  |
| 15 | Активизация лексики по теме «Образование.Школа. Школьная жизнь» | 1 |  | 1 |
| 16 | Тренировка навыка написания письма-извинения | 1 |  | 1 |
| 17 | Лексика по теме «Интернет. Книги»..  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма.  |
| 18 | Лексика по теме «СМИ. Телевидение» | 1 | 1 |  |
| 19 | Тренировка навыка написания письма-приглашения | 1 |  | 1 |
| 20 | Лексика по теме «Выходные. Летние каникулы.»..  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма.Проверяют письма друг друга, пересчитывают слова, находят средства логической связи.  |
| 21 | Лексика по теме «Досуг и увлечения. Покупки» | 1 | 1 |  |
| 22 | Тренировка навыка написания письма-благодарности | 1 |  | 1 |
| 23 | Лексика по теме «Спорт. Здоровый образ жизни».  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма.Проверяют письма друг друга.  |
| 24 | Лексика по теме «Проблемы молодежи» | 1 | 1 |  |
| 25 | Тренировка навыка написания письма-просьбы.  | 1 |  | 1 |
| 26 | Лексика по теме «Путешествие. Достопримечательности». Тренировка навыка  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма.Проверяют письма друг друга, пересчитывают слова, находят средства логической связи.  |
| 27 | Активизация лексики по теме «Путешествия. Достопримечательности» | 1 |  | 1 |
| 28 | Тренировка навыка написания письма-поздравления.  | 1 |  | 1 |
| 29 | Лексика по теме«Праздники. Традиции. Обычаи».  | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма. |
| 30 | Активизация лексики по теме «Праздники. Традиции. Обычаи» | 1 |  | 1 |
| 31 | Тренировка навыка написания письма-информации. | 1 |  | 1 |
| 32 | Лексика по теме «Семья. Члены семьи» | 1 | 1 |  | Знакомятся с лексикой по теме, речевыми оборотами. Развивают навыки написания письма. |
| 11 | Лексика по теме «Взаимоотношения со сверстниками»  | 1 | 1 |  |
| 12 |  Тренировка навыка написания личного письма.  | 1 |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **34** | **4** | **30** |  |

**5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности**

Для реализации целей и задач курса учащимся предлагается освоить теоретический материал и закрепить его выполнением практических заданий. Каждая тема включает в себя лексико-тематический блок, служащий содержательной основой для развития умений в письменной речи. В связи с этим работа с тематическим разделом предполагает как изучение теоретического материала, так и закрепление полученных знаний с помощью тщательно подобранных упражнений.

Согласно принципам последовательности и посильности, а также соответственно уровню изучаемого языка, теоретический материал становится сложнее и глубже, а задания направлены на развитие критического мышления. Задания даются поэтапно, «от простого к сложному», циклично, так что изученный материал повторяется в последующем уроке и дополняется новым. Стили, жанры и виды письменных высказываний предъявляются поэтапно так, чтобы ученики могли проработать мельчайшие приемы и технологии написания разнообразных письменных текстов.

Грамматические структуры и явления вводятся в контексте. Набор языковых понятий и структур определен особенностями изучаемого вида и стиля письменного высказывания. Таким образом, ученики эффективно повторяют изучаемый материал на основных уроках английского языка, четко определяя для себя цель изучения и дальнейшего употребления того или иного знания.

Занятия по программе «Деловой английский» проходят в кабинете английского языка, оснащенном следующим необходимым оборудованием: мультимедийный проектор, интерактивная доска, компьютер, принтер.